

Le Groupe LBC est une société de courtage en assurances spécialisée dans la protection des particuliers et des professionnels. Elle propose des solutions sur mesure en matière d'assurance santé, prévoyance, emprunteur et assurance de biens. Le groupe se distingue par un service de conseil personnalisé et une expertise solide du marché.

Nous recherchons pour notre siège social basé à Bonchamp-lès-Laval (53) :

Administrateur réseaux et systèmes H/F

Profil recherché – Compétences requises :

Vous disposez de solide connaissance des réseaux classiques mais aussi des systèmes d'exploitation.

Vous maîtrisez les méthodes d'administration des bases de données et vous avez une connaissance des différentes solutions informatiques et technologiques.

Vous disposez d'une expérience professionnelle d'au moins 3 ans sur un poste similaire ou vous êtes titulaire d'un Bac + 3 dans le domaine de l'informatique.

Votre sens de l'observation et de l'analyse vous permet de mener à bien vos missions et de collaborer avec l'ensemble de l'entreprise.

Le petit + : Avoir des connaissances en développement des systèmes informatique (ERP).

Tâches à accomplir :

- Participer à la définition des objectifs en matière de développement informatique
- Coordonner l'infrastructure des réseaux d'information (systèmes informatiques, les réseaux internes et les télécoms) et garantir leur fonctionnement et leur sécurité et faire le suivi du parc informatique.
- Apporter un support technique et une assistance aux utilisateurs (maintenance quotidienne, rédaction de procédures, ...)
- Assurer le pilotage de la sous-traitance : appel d'offre, choix des prestataires, gestion des contrats
- Assurer le fonctionnement et le développement de l'ERP
- Traiter la gestion de l'AD* (ouverture de boites mails, de sessions...)
- Assurer une veille sur l'évolutions technologiques

** Active Directory : Base de données et ensemble de services qui permettent de mettre en lien les utilisateurs avec les ressources réseaux*

Finalité du poste :

Maintenir un système d'information opérationnel et performant.

Pourquoi nous rejoindre ?

Vous souhaitez rejoindre une équipe dynamique et transformer vos ambitions en réalité dans un environnement où l'innovation et la collaboration sont au cœur de tout ce que nous faisons.

Nous plaçons l'humain au cœur de nos préoccupations, avec un savoir-faire qui s'appuie sur les compétences techniques et sur l'expérience de nos collaborateurs



Le Groupe LBC est en plein développement, ce qui vous ouvre des opportunités.

Conditions du poste :

- Temps plein à pourvoir en CDI
- Rattaché (e) à la direction
- 6 semaines de vacances
- Mutuelle, prévoyance, et retraite supplémentaire prise en charge à 100% par l'employeur
- Tickets restaurant
- Possibilité de télétravail après avoir acquis l'autonomie nécessaire au poste
- 13eme mois mensualisé
- Salaire 35h : 35 000 € brut annuel (13eme mois inclus)

Pour nous rejoindre, merci d'envoyer votre candidature à :

Groupe LBC - Service RH – 22-24 rue Bernard Palissy– 53960 Bonchamp-lès-Laval

Mail : caroline.souvestre@groupe-lbc.fr

